



**SOLICITUDE DE AXUDAS ECONÓMICAS PARA LIBROS E
MATERIAL DIDÁCTICO (CURSO 2018/2019)**

NAI, PAI OU TITOR/A

Identificación solicitante(s)

APELIDOS _____	NOME _____	
D.N.I. _____	DOMICILIO _____	
LOCALIDADE _____	POBOACIÓN _____	CODIGO POSTAL _____
TELEFONO _____		
ESTUDIOS PARA OS QUE SOLICITA AXUDA _____		

NENO/A

Identificación do menor e colexio

NOME DO NENO/A _____		
DATA DE NACEMENTO _____	CURSO _____	COLEXIO _____
SELO DO COLEXIO _____		

DECLARACION XURADA

D./D^a _____ pai/nai ou titor do alumno
_____ declaro baixo xuramento que son certos
tódolos datos consignados neste impreso e que o solicitante non percibe axuda económica
de ningún outro organismo, polo que se acolle ó establecido polo Concello de Barbadás
para concesión de axudas ó estudio.

RELACIÓN DE FACTURAS:

<u>ESTABLECEMENTO</u>	<u>Nº DE FACTURA</u>	<u>DATA FACTURA</u>	<u>IMPORTE</u>

RELACIÓN DE AXUDAS:

Relación de axuda(s) percibida(s):

Institución	Contía

DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGA

- Carné de familia numerosa
- Declaración da Renda 2017 pai
- Declaración da Renda 2017 nai
- Fotocopia libro de familia
- Copia de facturas
- Certificado da conta bancaria
- _____
- _____

O listado de admitidos será publicado na páxina web do Concello (www.barbadas.es) e nos taboleiros de anuncios.

- Consinto a publicación Non consinto a publicación

De acordo ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, (RXPD) relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes, o **Concello de Barbadás**, como **responsable do tratamento** de datos, infórmalle de que todos os datos solicitados, de carácter obrigatorio, trátanse de maneira lícita, leal e transparente, de acordo á finalidade e de forma o máis exacta posible, garantindo a integridade e confidencialidade dos mesmos, así como a minimización dos mesmos.

Finalidade do tratamento: valoración desta solicitude e, no seu caso, a xestión do servizo de aula de reforzo escolar para primaria e reforzo de inglés, para alumnos de primaria e durante o curso 2018-2019.

Lexitimación: 6.1.e) RXPD O Tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos e a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

Criterios de conservación dos datos: conservaranse durante o período de tempo que perdura a actividade e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar ,en relación á finalidade e ao tratamento dos datos. Durante a conservación aplícase a normativa de arquivos e documentación e cando xa non sexa necesario conservalos, suprimíranse con medidas de seguridade adecuadas.

Comunicación dos datos: non se comunicarán os datos a terceiros, salvo obrigación legal e fóra dos casos estritamente necesarios de acordo á finalidade do tratamento, tales como a comunicación a Aula de formación (Rúa do Ensino nº5, A Valenzá), para o reforzo en inglés e a CEIP Filomena Dato, para o caso do reforzo xeral.

Dereitos que asisten ao Interesado: dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento, quen pode exercitalos a través do pai/ nai ou titor legal dirixíndose ao responsable do tratamento en C/ Cimadevila , 1 - 32890 Ourense . Email: concello@barbadas.es. Ademais, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control (www.aepd.es) se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente.

SINATURA PAI, NAI OU TITOR/A

En _____, a _____ de _____ de 2018.

AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BARBADÁS