BASES REGULADORAS DO PROCESO DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL TEMPORAL DUN/HA AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR.

1.-CONVOCATORIA E DURACIÓN DO CONTRATO

Teñen por obxecto as presentes bases regular a contratación laboral temporal dun/ha auxiliar de axuda no fogar. O procedemento realizarase mediante o sistema de concurso de méritos.

A contratación realizarase seguindo a orde establecida pola puntuación acadada.

O contrato iniciarase cando remate o proceso selectivo e rematará o 31 de decembro de 2020.

Para a cobertura dos periodos de vacacións e as posibles situacións de incapacidade temporal do/a auxiliar do SAF remitirase á bolsa creada para tal fin nas Bases reguladoras do proceso de selección para a contratación de persoal temporal de auxiliares de axuda no fogar para o ano 2018, que ten validez ata decembro de 2019, publicadas e aprobadas no mes de decembro de 2017.

Deste xeito, a relación rexerase pola lexislación laboral e o contrato que se lles realizará as persoas seleccionadas redactarase o abeiro do RD 2720/1998 do 18 de decembro polo que se desenvolve o artigo 15 do estatuto dos traballadores en materia de contratos de duración determinada.

Para afrontar o presente gasto existe consignación orzamentaria suficiente no vixente Presuposto de gastos.

2.-ÁMBITO TEMPORAL

Trala valoración realizada polo tribunal, publicaranse os resultados coas puntuacións, no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello.

3.- RETRIBUCIÓNS.

Ao persoal temporal corresponderanlle as retribucións íntegras do posto de traballo para o que se contrata, de conformidade coa Relación de Postos de Traballo en vigor, ou o salario equivalente no caso de que ese posto non estiver contemplado na RPT.

4.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES.

Os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos para participaren no concurso:

a) Nacionalidade.- Ter a nacionalidade española. Ademais, e consonte co establecido na Lei 17/1993, do 23 de decembro, poderán acceder os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, así como os estranxeiros que reúnan a condición de cónxuxes de españois ou de nacionais doutros estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe- sempre que non estean separados de dereito- menores de 21 anos ou maiores que vivan ás súas expensas. As mesmas regras aplicaranse, de ser o caso, ás persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais realizados pola Comunidade Europea e ratificados por España, nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

Ademais das persoas sinaladas no parágrafo anterior, poderán acceder a ela os estranxeiros que se atopen residindo en España, de acordo co previsto no artigo 10.2 da vixente Lei orgánica de dereitos e liberdades dos estranxeiros en España.

b) Idade.- Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non exceder a idade máxima de xubilación forzosa.

c) Estar en posesión do permiso de conducir da categoría b.

d) Titulación.- Estar en posesión do Título de Certificado de Escolaridade. E ademais estar en posesión dalgún dos seguintes títulos ou certificados:

- Certificado de Profesionalidade de Atención Sociosanitaria a persoas no domicilio regulado no Real Decreto 1379/2008, de 1 de agosto.
- Certificado de Profesionalidade de Atención Sociosanitaria a Persoas Dependentes en Institucións Sociais, regulado polo Real Decreto 1379/2008, de 1 de agosto.
- Título de Técnico en Coidados Auxiliares de Enfermaría establecido polo Real Decreto 546/1995, de 7 de abril, ou os títulos equivalentes que establece o Real Decreto 777/1998, do 30 de abril.
- Título de Técnico en Atención a Persoas en Situación de Dependencia, regulado polo Real Decreto 1593/2011, de 4 de novembro.
- Calquera outro título ou certificado que se publique cos mesmos efectos profesionais aos referidos anteriormente, sempre que cumpran cos requisitos establecidos e sexan válidos aos

sinalados no mencionado decreto 99/2012 do 16 de marzo (no que se regulan os servizos sociais comunitarios e a súa financiación)

e) Estar en posesión do carnet de manipulación de alimentos, ou equivalente.

f) Capacidade funcional: Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

g) Habilitación: non ser separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin encontrarse en situación de inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No suposto de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

5.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Os/as interesados/as deberán presentar as solicitudes nos Rexistros Xerais do Concello ata as 14:00 horas do quinto día hábil seguinte ao da publicación do correspondente anuncio nos Taboleiros de Anuncios, na Páxina Web do Concello e nun dos diarios de maior circulación da provincia, mediante instancia dirixida ó Sr. Alcalde, achegando a seguinte documentación:

- A titulación esixida para desempeñar o posto ao que se opta (aportará o orixinal ou a copia compulsada do título esixido)
- Fotocopia en vigor do D.N.I ou da tarxeta acreditativa da súa identidade, expedida polas autoridades competentes no caso de cidadáns comunitarios.
- Declaración xurada de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo do Estado, Comunidades Autónomas o Entidades Locais, nin de atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- Relación de méritos que alega, e documentos xustificativos dos mesmos en orixinal ou fotocopia compulsada.
- Certificación de traballos realizados ata a data en tarefas similares as do posto ofertado, para determinar a experiencia. Cómpre achegar Informe da Vida Laboral e copias dos contratos compulsados.
- Carnet de conducir B.

6.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Logo de rematado o prazo de presentación de instancias a Concellería delegada en materia de Persoal ditará unha resolución na que se aprobará a lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos, que será exposta no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Barbadás.

Os/as aspirantes excluídos e omitidos disporán dun prazo de 3 días hábiles, contados a partir do seguinte ó da publicación desta resolución, para emendar o defecto que motivase a exclusión.

7.- MÉRITOS A VALORAR PARA A SELECCIÓN.

O baremo aplicado na valoración de méritos xerais será o seguinte:

I) Experiencia profesional.- Por ter desempeñado idéntico ou similar posto de traballo, ata un máximo de 10 puntos. A experiencia profesional acreditarase mediante un informe da vida laboral, acompañando os contratos correspondentes.

- Por cada mes de servizos prestados tanto nas administracións públicas, como no sector privado, 0,125 puntos por mes traballado ata un máximo de 5 puntos.

II) Formación especializada.- Pola realización de cursos ou xornadas **RELACIONADAS CO CONTIDO DO POSTO DE TRABALLO**, ata un máximo de 10 puntos.

a) Cursos de máis de 750 horas, 1.50 puntos por curso, ata un máximo de 5 puntos.

b) Cursos de 456 a 750 horas, 1 punto por curso, ata un máximo de 4 puntos.

c) Cursos de 100 a 455 horas, 0.75 puntos por curso, ata un máximo de 3 puntos.

d) Cursos de 50 a 99 horas, 0,25 puntos por curso, ata un máximo de 1,50 puntos.

e) Cursos de 10 a 49 horas, 0,15 puntos por curso, ata un máximo de 1,25 puntos.

f) Por cursos de menos de 10 horas, xornadas, diplomas, etc., 0,05 puntos, ata un máximo de 0,25 puntos

III) Por coñecemento acreditado do idioma galego a través de títulos CELGA, computarase unicamente o grao superior alegado:

. CELGA 1: 0,10

. CELGA 2: 0,20

. CELGA 3: 0,30

. CELGA 4: 0,40

. CELGA 5: 0,50

Para calquera titulación distinta das anteriores, estarase ao disposto na ORDE do 10 de febreiro de 2014 pola que se modifica a Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega (Celga). DOG num. 34, 19 de febrero de 2014.

8.- TRIBUNAL CUALIFICADOR

a) O tribunal cualificador estará integrado por 5 membros titulares e 5 suplentes, que serán designados pola Concelleira delegada en materia de Persoal na Resolución pola que se se aprobe a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos.

b) A composición dos tribunais axustarase aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros e ao previsto no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e na Lei de Emprego Público de Galicia 2/2015 de 29 de abril.

c) O tribunal poderá dispoñer a incorporación de asesores especialistas, con voz e sen voto.

d) Para a abstención e recusación dos membros do Tribunal aterase ao establecido no artigo 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime Xurídico do Sector Público (BOE 236 de 2 de outubro de 2015).

9.- VALORACIÓN DE MÉRITOS, CUALIFICACIÓN FINAL E PROPOSTA DE SELECCIÓN.

Para o caso de empate na puntuación final, darase preferencia e pola seguinte orde:

- Puntuación pola orde das letras do baremo.
- Persoas que teñan recoñecido o grado de minusvalía mínimo esixido
- Solicitante de maior idade.
- Pola letra vixente no resultado do sorteo que é establecido pola Comunidade Autónoma

Á vista da valoración de méritos, o tribunal fará públicas as puntuacións provisionais nos taboleiros de anuncios e na páxina web do Concello, desglosadas por cada apartado do baremo. Contra esta valoración, provisional, os/as interesados/as poderán formular alegacións ante o tribunal no prazo de 3 días hábiles, contados a partir do seguinte á dita publicación. Logo de resoltas as reclamacións, se as houbera, o tribunal proporá a publicación das listas definitivas por orde de puntuación.

10.- PERÍODO DE PROBA.

Para adquirir a condición de persoal laboral temporal, o/a aspirante seleccionado/a deberá superar satisfactoriamente un período de proba, de conformidade co establecido no artigo 14 do vixente R.D. Lexislativo 1/1995, de 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto dos traballadores.

Despois do proceso de selección e á vista da proposta que formule o tribunal cualificador, o Alcalde, no exercicio das competencias que lle corresponden en materia de contratación de persoal, subscribirá o correspondente contrato laboral co/a aspirante proposto/a polo tribunal, que pasará a ter a condición de persoal laboral de contratación temporal a cargo deste concello.

O acordo definitivo de contratación que adopte Alcaldía será publicado no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello, para coñecemento de tódolos/as aspirantes.

Ata que se formalice o mesmo, o/a aspirante non terá dereito á percepción económica algunha.

O/a candidato/a seleccionado/a deberá, con carácter obrigatorio e previo a súa contratación, achegar informe médico de non padecer enfermidade nin defecto físico que lle incapacite para o exercicio das súas tarefas.

11.- INCIDENCIAS.

Os tribunais quedarán facultados para interpretar as bases da convocatoria e para resolver cantas dúbidas e incidencias presente a súa aplicación. Ademais, poderán adoptar os acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

12.-DISPOSICIÓN FINAL

As bases da convocatoria e os actos administrativos que deriven delas e das actuacións do tribunal poderanse impugnar nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das AA.PP.

Barbadás, 29 de xaneiro de 2019

ASINADO DIXITALMENTE A MARXE