



## III EVENTO DO STOCK E OPORTUNIDADES

Coa celebración do “III Evento do Stock e Oportunidades” no Concello de Barbadás, perséguese facilitar a rotación de produtos e favorecer, por tanto, a liquidez do pequeno e mediano comercio para afrontar así, a renovación dos seus produtos para tempadas vindeiras.

Tamén se pretende crear un punto de encontro dinámico e atractivo para os consumidores e os comerciantes, onde comercios polo miúdo de distintas actividades comerciais, poidan ofrecer artigos de alta calidade a prezos de oportunidade.

### Bases de Participación

1.- O “III Evento do Stock e Oportunidades” réxeo e convócao o Concello de Barbadás. Ademais desta norma, a organización comunicará cantas normas complementarias considere necesarias para o correcto desenvolvemento do evento.

2.- O evento celebrarase no Polideportivo municipal, os días 7 e 8 de marzo, no seguinte horario: de 11.00 a 14.00 horas e de 16.00 a 21.00 horas (sábado). Salvo o domingo 8 que o recinto pecharás ás 20:00 horas.

3.- Durante a duración do evento levaranse a cabo actividades e iniciativas complementarias destinadas a promover, incentivar, estimular e facilitar as compras dos visitantes, favorecendo a atracción de público ao evento.

4.- Poderán solicitar a súa participación no devandito evento todas as empresas que cumpran os seguintes requisitos:

- Estar dado de alta no Imposto de Actividades Económicas nalgún dos epígrafes comprendidos no sector de comercio.

- Ter establecemento aberto ao público e estar en posesión da licenza municipal correspondente ou tenda online legalmente constituída.

- Poñer á venda os produtos propios do seu establecemento a un prezo ou nunhas condicións máis vantaxosas para os consumidores, quedando á elección do propietario/a de o comercio a porcentaxe de desconto ou oferta que aplica.

- Para participar no evento terán preferencia as empresas radicadas no Concello de Barbadás, quedando dispoñibles no caso de que houbera espazos libres para outras empresas da provincia de Ourense que rexistrasen a súa solicitude. A adxudicación neste caso farase por rigoroso orde de entrada no rexistro.

5.- Para rexistrar as solicitudes de admisión correctamente, estas deberán chegar debidamente cumprimentadas en todos os seus apartados. A documentación que, inescusablemente, debe acompañar á solicitude é:

Fotocopia do NIF.



## Concello de Barbadás

- Certificación de estar ao corrente de pago das obrigacións tributarias e de Seguridade Social.
- Código de identificación fiscal ( CIF)
- Alta no imposto de actividades económicas
- Alta na Seguridade Social das persoas que atenden a actividade
- Licencia municipal
- Carné de manipulador/a de alimentos, se se venden produtos alimenticios de calquera índole

A organización solicitará a información adicional que precise antes de tomar unha determinación sobre algunha das solicitudes.

6.- As solicitudes xunto á documentación pertinente, deberán presentarse no Rexistro xeral do Concello de Barbadás ou no rexistro das oficinas municipais da Valenzá.

O prazo de inscrición será ata o 18 de febreiro de 2020.

7.- As admisións quedarán limitadas ao número de casetas dispoñibles, isto é 22 participantes que terán dereito a usar un espazo de 25 metros cadrados. A participación no evento terá carácter gratuíto.

Permitirase a criterio da organización que este espazo inicialmente de uso individual poida ser compartido cando así acorden previamente os comerciantes e a solicitude fose efectuada conxuntamente, tendo cada un deles que cumprir cos requisitos contidos nestas bases.

8.-A adxudicación de espazos realizarase por sorteo de entre todas as solicitudes que entrasen no Rexistro Xeral ao día seguinte en que remate o prazo de inscrición.

9.- Cada unha das empresas participantes deberá decorar e colocar os produtos como considere oportuno.

Os participantes expoñerán as súas mercadorías dentro do límite marcado, non permitíndose en ningún caso sacar fóra dese espazo mercadorías, vultos, caixas, nin ningún elemento que dificulte o tránsito do público.

Tampouco se permitirá utilizar aparellos de reprodución musical dentro dos espazos individuais.

As empresas participantes non poderán ceder, doar, vender ou compartir a caseta adxudicada nin parte do mesmo.

10.- A montaxe nos espazos adxudicados realizarase o venres 6 de marzo durante a tarde e o sábado 7 de marzo ata ás 11.00 horas da mañá. Se o espazo non fose ocupado o mesmo venres e non houberse noticias do titular do mesmo, a organización poderá dispoñer do espazo para o fin que estime oportuno.

---

**Concello de Barbadás**

C/ Cimadevila 11, Barbadás. 32008 Ourense. Tfno. 988360000. Fax: 988360126



## Concello de Barbadás

A desmontaxe realizarase a partir da hora de peche da feira, o día 8 de marzo desde as 20.00 horas ata as 24:00 horas. En ningún caso poderá iniciarse a desmontaxe antes da hora indicada.

11.- A organización poderá deixar en reserva algunhas solicitudes de admisión, por se se producisen renuncias ou se incumprise algunha das bases.

12.- Os expositores admitidos que cumpran as bases terán dereito a:

Espazo, de 25 metros cadrados.

Moqueta feiral, iluminación e toma de corrente eléctrica para os que o sinalen na solicitude.

Exposición, venda e promoción dos seus produtos dentro do recinto.

A parte de promoción que lle corresponda e cuantos outros servizos comúns dispóñase.

13.- Todos os expositores admitidos comprométense a:

-Cumprir a normativa laboral vixente en relación co persoal que estea a traballar na caseta da evento. Non sendo a organización, en ningún caso, responsable do seu incumprimento.

- Os/ as participantes comprométense a vender os seus produtos, mantendo a actividade, durante os días e no horario de apertura ao público do evento establecidas nestas bases.

-Os/ as participantes comprométense a vender os seus produtos de stock e os que estivesen expostos no seu establecemento a un prezo rebaixado, inferior ao habitual, etiquetándoos conforme á normativa vixente (indicando o prezo normal e o de ocasión en cada un dos seus produtos ou ben realizando unha sinalización global por grupos indicando a porcentaxe de desconto). A calidade dos produtos que se vendan nunca poderá ser inferior á ofertada habitualmente no establecemento, e en ningún caso ofreceranse produtos deteriorados ou defectuosos.

O incumprimento destas normas por parte dos establecementos participantes dará lugar ao abandono da participación no evento.

14.- O Concello de Barbadás conta con un seguro que poida cubrir as contingencias xurdidas no seu material de venda ou exposición por roubo, desperfeitos ou outros sucesos análogos.

15.-Os expositores serán responsables da seguridade e vixilancia da súa caseta desde media hora antes da apertura do recinto ata media hora despois do peche.

16.- As posibles reclamacións dirixiranse por escrito á organización, quen elevará consulta ao órgano correspondente, a fin de decidir, atendendo as normas establecidas e os intereses xerais do evento.

17.- Todos os interesados en participar no Evento do Stocks que presenten a súa solicitude, AUTORIZAN dende entón ao Concello de Barbadás, para que todos os datos

---

### Concello de Barbadás



## Concello de Barbadás

persoais que fagan constar na súa solicitude poidan ser incorporados a un ficheiro propiedade do Concello de Barbadás e ser utilizados, por tanto, para as comunicacións que a organización poida dirixir con motivo do evento e sucesivas edicións e por motivos complementarios.

18.- Todas as persoas que participen neste evento, polo feito de ter adxudicado un espazo, considérase que coñecen e aceptan expresamente as presentes bases, obrigándose ao seu cumprimento.

19.- O Concello, como entidade coordinadora do evento, resérvase o dereito a facer calquera modificación relativa a organización e seguridade do mesmo.