



SOLICITUDE INSCRICIÓN PLAN FORMATIVO DE INFORMÁTICA 1º SEMESTRE 2020

DATOS DO SOLICITANTE:

Apelidos e Nome

DNI/NIE/Pasaporte

Enderezo

Localidade

Teléfono

Correo electrónico

Data de nacemento

Situación laboral

Profesión

Estudios

CURSOS PARA OS QUE SOLICITA A INSCRICIÓN:

1. CURSO DE OFIMÁTICA (OPEN OFFICE)

Do 10 ó 21 de febreiro-De 09.30 a 12.30h- Casa da Xuventude-A Valenzá

2. CURSO DE XESTIÓN NA NUBE CON FERRAMENTAS DE GOOGLE

Do 9 ó 24 de marzo- De 09.30 a 12.30 h- Casa da Xuventude-A Valenzá

3. CURSO DE INICIACIÓN AO USO DO SMARTPHONE/TABLET

Do 11 ao 15 de maio – De 10.00 a 12.00 h- Casa da Xuventude-A Valenzá

4. TALLERES DE BÚSQUEDA DE EMPREGO (Marcar só unha opción)

27 e 28 de febreiro -De 09.00 a 14.00 h- Casa da Xuventude-A Valenzá

13 e 14 de abril-De 09.00 a 14.00 h- Casa da Xuventude-A Valenzá

8 e 9 de xuño -De 16.00 a 21.00 h- Casa da Xuventude-A Valenzá

O listado de admitidos será publicado na páxina web do Concello (www.barbadas.es) e nos taboleiros de anuncios.

Consinto a publicación

Non consinto a publicación

De acordo ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, (RXPDP) relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes, o Concello de Barbadas, como responsable do tratamento de datos, infórma-lle de que todos os datos solicitados, de carácter obrigatorio, trátanse de maneira lícita, leal e transparente, de acordo á finalidade e de forma o máis exacta posible, garantindo a integridade e confidencialidade dos mesmos, así como a minimización dos mesmos.

Finalidade do tratamento: valoración desta solicitude e, no seu caso, a xestión do servizo de aula de reforzo escolar para primaria e reforzo de inglés, para alumnos de primaria e durante o curso 2018-2019. **Lexitimación:** 6.1.e) RXPDP O Tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos e a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local. **Criterios de conservación dos datos:** conservaranse durante o período de tempo que perdura a actividade e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar, en relación á finalidade e ao tratamento dos datos. Durante a conservación aplícase a normativa de arquivos e documentación e cando xa non sexa necesario conservalos, suprimíranse con medidas de seguridade adecuadas. **Comunicación dos datos:** non se comunicarán os datos a terceiros, salvo obrigación legal e fóra dos casos estritamente necesarios de acordo á finalidade do tratamento, tales como a comunicación a Aula de formación (Rúa do Ensino nº5, A Valenzá), para o reforzo en inglés e a CEIP Filomena Dato, para o caso do reforzo xeral. **Dereitos que asisten ao interesado:** dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento, quen pode exercitalos a través do pái/ nai ou titor legal dirixíndose ao responsable do tratamento en C/ Cimadevila, 1 - 32890 Ourense. Email: concello@barbadas.es. Ademais, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control (www.aepdp.es) se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente.

Barbadas, de de 2020

Sinatura

AO CONCELLO DE BARBADÁS (Concellería de Promoción Económica, Turismo e Formación)