



**SOLICITUDE INSCRICIÓN “BOS DÍAS COLE” CURSO 2024/2025**

**DATOS DO ALUMNO/A**

APELIDOS \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

CURSO \_\_\_\_\_ D.N.I. \_\_\_\_\_

CEIP FILOMENA DATO

CEIP O RUXIDOIRO

**DATOS DO PAI, NAI OU TITOR/A**

APELIDOS \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ TELÉFONOS \_\_\_\_\_

ENDEREZO \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

LOCALIDADE \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_

**DATOS BANCARIOS**

Nº DE CONTA: ES

APELIDOS, NOME DO TITULAR \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ ENDEREZO \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Autorizo o Concello de Barbadás o cargo dos recibos “Bos Días Cole” no nº de conta bancaria especificado dende a presente data.

SINATURA DO TITULAR

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

**OUTROS DATOS**

Hora de entrada: \_\_\_\_\_

SOLICITA BONIFICACIÓN (  Familia numerosa ou  Familia monoparental ou  Ingresos por debaixo do IPREM)

Indicar, se existe, calquera aspecto que debería ser tido en conta polos monitores (enfermidade, alerxias..) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGA: (a cubrir pola administración)

- Certificado incompatibilidade horaria pai
- Certificado incompatibilidade horaria nai
- Declaración da Renda 2023 pai
- Declaración da Renda 2023 nai
- Fotocopia libro de familia

De acordo ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, (RXPD) relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes, o **Concello de Barbadás**, como **responsable do tratamento** de datos, infórmalle de que todos os datos solicitados, de carácter obrigatorio, trátanse de maneira lícita, leal e transparente, de acordo á finalidade e de forma o máis exacta posible, garantindo a integridade e confidencialidade dos mesmos, así como a minimización dos mesmos.

**Finalidade do tratamento:** valoración desta solicitude e, no seu caso, a xestión do servizo Bos Días Cole, durante o curso 2023-2024.

**Lexitimación:** 6.1.e) RXPD O Tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos e a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

**Criterios de conservación dos datos:** conservaranse durante o período de tempo que perdura a actividade e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar, en relación á finalidade e ao tratamento dos datos. Durante a conservación aplícase a normativa de arquivos e documentación e cando xa non sexa necesario conservalos, suprimiranse con medidas de seguridade adecuadas.

**Comunicación dos datos:** non se comunicarán os datos a terceiros, salvo obrigación legal e fóra dos casos estritamente necesarios de acordo á finalidade do tratamento, tales como a comunicación os monitores do servizo Bos Días Cole ( situado nos colexios Filomena Dato e O Ruxidoiro).

**Dereitos que asisten ao interesado:** dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento, quen pode exercitalos a través do pai/ nai ou titor legal dirixíndose ao responsable do tratamento en C/ Cimadevila , 1 - 32890 Ourense . Email: concello@barbadas.es. Ademais, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control (www.aepd.es) se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente.

## SINATURA DO PAI, NAI OU TITOR/A

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202 \_\_\_\_

**SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BARBADÁS**

