



# CONCELLO DE BARBADÁS

## Concellería de Educación

### SOLICITUDE DE AXUDAS ECONÓMICAS PARA LIBROS E MATERIAL DIDÁCTICO (CURSO 2024/2025)

#### NAI, PAI OU TITOR/A

*Identificación solicitante(s)*

APELIDOS _____	NOME _____	
D.N.I. _____	DOMICILIO _____	
LOCALIDADE _____	POBOACIÓN _____	CODIGO POSTAL _____
TELEFONO _____		
ESTUDIOS PARA OS QUE SOLICITA AXUDA _____		

#### NENO/A

*Identificación do menor e colexio*

NOME DO NENO/A _____		
DATA DE NACEMENTO _____	CURSO _____	COLEXIO _____
SELO DO COLEXIO _____		

#### DECLARACION XURADA

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ pai/nai ou titor do alumno  
\_\_\_\_\_ declaro baixo xuramento que son certos  
tódolos datos consignados neste impreso e que o solicitante non percibe axuda económica  
de ningún outro organismo, polo que se acolle ó establecido polo Concello de Barbadás  
para concesión de axudas ó estudio.

#### RELACIÓN DE FACTURAS:

<u>ESTABLECEMENTO</u>	<u>Nº DE FACTURA</u>	<u>DATA FACTURA</u>	<u>IMPORTE</u>



## **RELACIÓN DE AXUDAS:**

*Relación de axuda(s) percibida(s):*

<b>Institución</b>	<b>Contía</b>

### **DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGA**

- Carné de familia numerosa
- Declaración da Renda 2023 pai
- Declaración da Renda 2023 nai
- Fotocopia libro de familia
- Copia de facturas
- Certificado da conta bancaria
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**O listado de admitidos será publicado** na páxina web do Concello ([www.barbadas.es](http://www.barbadas.es)) e nos taboleiros de anuncios.

De acordo ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, (RXPD) relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes, o **Concello de Barbadás**, como **responsable do tratamento** de datos, infórmalle de que todos os datos solicitados, de carácter obrigatorio, trátanse de maneira lícita, leal e transparente, de acordo á finalidade e de forma o máis exacta posible, garantindo a integridade e confidencialidade dos mesmos, así como a minimización dos mesmos.

**Lexitimación:** 6.1.e) RXPD O Tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos e a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

**Criterios de conservación dos datos:** conservaranse durante o período de tempo que perdura a actividade e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar ,en relación á finalidade e ao tratamento dos datos. Durante a conservación aplícase a normativa de arquivos e documentación e cando xa non sexa necesario conservalos, suprimíranse con medidas de seguridade adecuadas.

**Dereitos que asisten ao Interesado:** dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento, quen pode exercitalos a través do pai/ nai ou titor legal dirixíndose ao responsable do tratamento en C/ Cimadevila , 1 - 32890 Ourense . Email: concello@barbadas.es. Ademais, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente.

### **SINATURA PAI, NAI OU TITOR/A**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BARBADÁS**