



Expediente núm.: 3513/2025

Procedemento: Creación bolsa de emprego para a contratación de persoal laboral temporal para posto de peón de usos múltiples

Resolución de Alcaldía con núm. e data establecidos á marxe

Asunto: Aprobación da convocatoria para a creación dunha bolsa de emprego para a contratación laboral temporal na categoría de auxiliar de axuda no fogar

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Visto o informe emitido pola Tenencia de Alcaldía no que se indica a necesidade urxente de proceder a convocatoria para á creación dunha bolsa para a contratación laboral temporal do posto de peón/a de usos múltiples.

Tendo en conta que por Resolución de Alcaldía de data 27/03/2025, Decreto núm. 2025-0731, se aproban as bases xerais reguladoras dos procesos de selección de persoal funcionario interino e persoal laboral temporal do Concello de Barbadás, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Ourense núm. 70 de data 11/04/2025.

En virtude das competencias conferidas polo art. 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora de bases de réxime local, RESOLVO

1. Aprobar a convocatoria do proceso selectivo para a contratación laboral temporal do posto de peón/a de usos múltiples (categoría profesional peón/a, grupo profesional VI segundo a Relación de Postos de Traballo), como segue:
 - Posto de traballo: peón/a de usos múltiples
 - Categoría laboral convocada: Peón/a (grupo profesional VI segundo a Relación de Postos de Traballo).
 - Prazo de solicitude: 7 días hábiles contados a partir da publicación do anuncio de convocatoria nun dos diarios de maior tirada da provincia.
 - Modalidade: Concurso
 - O proceso selectivo e a bolsa creada rexeranse polas bases xerais reguladoras dos procesos de selección de persoal funcionario interino e persoal laboral temporal do





Concello de Barbadás

Concello de Barbadás, aprobadas por Resolución de Alcaldía de data 27/03/2025, Decreto núm. 2025-0731, e publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. núm. 70 de data 11/04/2025. Aplicarase o establecido no caso de proceso por urxencia.

- Titulación esixida:
 - o Estar en posesión do certificado de escolaridade ou titulación equivalente.
- Con carácter xeral, o importe da taxa segundo o regulado na Ordenanza reguladora da taxa pola participación en procesos de selección de persoal do Concello de Barbadás é de 20€, sen perxuízo das bonificacións establecidas na dita Ordenanza.
- O prazo de corrección, emenda ou reclamación á listaxe de persoas admitidas/excluídas: 2 hábiles.
- O prazo de alegacións ás valoracións provisionais será de 2 días hábiles.
- Os méritos complementarios valoraranse, cun máximo de 10 puntos, segundo o seguinte:
 - o Por titulación académica superior e distinta á requirida como requisito de acceso, sempre e cando se trate de titulacións oficiais correspondentes ao sistema educativo español. A este respecto, serán de aplicación o Real Decreto 272/2022, do 12 de abril, polo que se establece o Marco Español de Cualificacións para a Aprendizaxe Permanente e o Real Decreto 1027/2011, do 15 de xullo, polo que se establece o Marco Español de Cualificacións para a Educación Superior. Este mérito será obxecto de valoración nos Corpos e Escalas de persoal funcionario e laboral, pertencentes a todos os grupos e niveis, do seguinte xeito: 6 puntos por cada título universitario e 3 puntos por cada título de educación secundaria ou formación profesional, cun máximo de 6 puntos.
 - o Por exames de oposición aprobados para Corpos e Escalas de calquera administración pública para o que se requira o mesmo nivel de titulación. Este mérito será obxecto de valoración nos Corpos e Escalas do persoal funcionario, pertencentes a todos os grupos e niveis, do seguinte xeito: 1





Concello de Barbadás

punto por cada exame superado do mesmo corpo ou escala e 0,5 puntos por cada exame superado de diferente corpo ou escala, cun máximo de 2 puntos. Deberá acreditarse mediante a certificación ao respecto emitido polo organismo correspondente.

- o Por actividades no sector privado, cando garden un relación unívoca e contido esencial análogo e idéntico ao da praza obxecto da convocatoria. Este mérito será obxecto de valoración nos Corpos e Escalas do persoal laboral, pertencentes a todos os grupos e niveis, do seguinte xeito: 0,5 puntos por cada ano completo de servizos prestados, cun máximo de 2 puntos. Deberá acreditarse mediante os correspondentes contratos de traballo ademais do informe de vida laboral actualizado.
2. Ordear a publicación do anuncio de convocatoria nun dos diarios de maior tirada da provincia.
 3. Aprobar os modelos para a presentación de solicitudes que se anexan á presente resolución.

En Barbadás, a data da sinatura dixital do documento.

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE Á MARXE





ANEXO: MODELO DE SOLICITUDE PROCESOS SELECTIVOS DE PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO E PERSOAL LABORAL TEMPORAL

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE VÍA BLOQ.		NOME DA VÍA ANDAR PORTA	NÚM.
LUGAR	CP	LOCALIDADE	
PROVINCIA	PAÍS		
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL*	CORREO ELECTRÓNICO*	

(* Os datos de teléfono móbil e correo electrónico, solicítanse para que o Concello poida comunicarse coa persoa solicitante. A dirección de email será empregada como medio de notificación preferente agás manifestación expresa da persoa participante.

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
---------------------	------------------	-----------------	-----

PRAZA Á QUE PRESENTO A MIÑA CANDIDATURA

DENOMINACIÓN DA PRAZA (*)
AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR

(* **Debe indicarse só unha praza.** No caso de querer presentar candidatura para máis dunha praza, deberá presentarse unha solicitude por cada unha das prazas.

EXPOÑO:

- a) Que reuno todas e cada unha das condicións e requisitos esixidos nas bases, referidas ao último día de prazo de presentación das instancias e con compromiso de manterse durante o desenvolvemento do proceso selectivo.
- b) Que solicito a adopción das medidas previstas no artigo 55.5 da Lei de emprego público de Galicia:
- | | |
|----|-----|
| Si | Non |
|----|-----|

Nota: en caso de marcar si, deberá achegar documentación acreditativa indicado no artigo 23.

COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Sinale o que proceda:

- Que dispoño do coñecemento da lingua galega esixido nas bases da convocatoria, circunstancia que





xustifico achegando o seguinte documento acreditativo:

- Que NON dispoño do coñecemento da lingua galega esixido nas bases da convocatoria , polo que realizarei a proba de coñecemento prevista nas bases.

DECLARACIÓNS RESPONSABLES

DECLARO:

- Non está separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin estar inhabilitado por sentenza firme para o exercicio das funcións públicas,
- Non está incurso en causas de incompatibilidades de conformidade co disposto na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas,
- Que posúe a capacidade e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das tarefas habituais e funcións da praza a que aspira.

Por tanto, SOLICITO:

Ser admitido/a, para participar no proceso selectivo ao que se refire a presente solicitude, facendo constar que todos os datos consignados son certos.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

(Sinatura da persoa solicitante ou representante)

ANEXO RELATIVO AO RÉXIME DE PROTECCIÓN DOS DATOS PERSOAIS ACHEGADOS COA SOLICITUDE

Os datos persoais achegados coa presente solicitude serán tratados de conformidade co establecido no Regulamento xeral de protección de datos (Regulamento UE 2016/679 do Parlamento e do Consello) e na Lei orgánica 3/2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. A finalidade, criterios de conservación dos datos e base xurídica do tratamento pode ser consultada na dirección <https://www.barbadas.es/politica-privacidad-2/>.

Os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento, oposición, e portabilidade





Concello de Barbadás

poden ser exercitados ante o Concello de Barbadás e/ou o seu Delegado de protección de datos no enderezo electrónico concello@barbadas.es.

AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BARBADÁS

Cod. Validación: W4HNGOM4DXM6A6TZ4SGDQ3PQD
Corrección: <https://barbadas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 9





ANEXO: MODELO DE AUTOLIQUIDACIÓN TAXAS TAXA POLA PARTICIPACIÓN EN PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSOAL

IDENTIFICACIÓN DO SUXEITO PASIVO			
Nome		Apelidos	
N.I.F.		Teléfono	
Domicilio			
Municipio		Provincia	
Código Postal		Correo electrónico	
N.º de conta bancaria para devolución da cota en caso de que sexa procedente	ES _ _ _ _ _		

A. COTA TRIBUTARIA (marcar cunha X o que proceda)		
Corpos ou Escalas do Grupo A ou asimilables	40,00 €	
Corpos ou Escalas dos Grupos B y C ou asimilables	30,00 €	
Corpos ou Escalas dos Grupos D y E ou asimilables	20,00 €	

B. BENEFICIOS FISCAIS (marcar cunha X o que proceda)		
BONIFICACIÓNS APLICABLES EQUIVALENTES AO 100% DA COTA TRIBUTARIA	1.- Discapacidade igual ou superior ao 33%	
	2.- Familias numerosas de categoría especial ou con renda per cápita individual igual ou inferior ao 1,5 veces o IPREM	
	3.- Persoas vítimas de terrorismo	
BONIFICACIÓNS APLICABLES EQUIVALENTES AO 50% DA COTA TRIBUTARIA	4.- Familias numerosas de cat. xeral ou con renda per cápita individual igual ou inferior a 2 veces o IPREM	
	5.- Persoas inscritas como demandantes de emprego non perceptoras de prestación ou subsidio	

NOTA: No caso de ser aplicable unha bonificación equivalente ao 100% da cota sendo suficiente a firma do interesado neste documento e a súa presentación ante a Administración, sen xustificante de ingreso.

C. REALIZACIÓN DO PAGO	
N.º cuenta bancaria para realización del ingreso de cuotas resultantes de esta autoliquidación	
IBAN	ES55 2080 0470 2731 1000 0092 (ABANCA)
MEDIOS DE PAGO ADMITIDOS: Transferencia bancaria ou ingreso en conta.	





Concello de Barbadás

Importe a ingresar (Cota Apartado A – Beneficios fiscais aplicables do Apartado B)	
SINATURA DO DECLARANTE	

